



Karlsruhe, 21.12.2021
12-0305.3/GRAE

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen für die Abteilung 5 „Kompetenzzentrum Umweltinformatik (KUI)“ in Karlsruhe eine / einen

IT-Projektkoordinator/in (w/m/d)

zur Mitarbeit im Referat 52 „Umweltanwendungen I“. Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen.

Die LUBW ist das Kompetenzzentrum des Landes Baden-Württemberg in Fragen des Umwelt- und Naturschutzes, des technischen Arbeitsschutzes, des Strahlenschutzes und der Produktsicherheit. Im Auftrag des Ministeriums für Umwelt, Klima und Energiewirtschaft Baden-Württemberg werden in Referat 52 Fachanwendungen mit den Schwerpunkten Naturschutz, Klima und Energie entwickelt und gesteuert.

Ihre Aufgaben:

- Informationstechnische Koordination von Digitalisierungsprojekten,
- Projektmanagement zur Steuerung der Entwicklungsleistungen externer Firmen,
- Abstimmung der Anforderungen für IT-Anwendungen mit dem Fachreferat, insbesondere für die Weiterentwicklung des Energieatlas Baden-Württemberg,
- Abstimmung des Datenmanagements,
- Koordination von Betrieb, Pflege und Betreuung der Fachanwendungen.

Unsere Anforderungen an Sie:

Wir setzen voraus:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom- oder Masterstudium an einer Universität oder ein akkreditiertes Masterstudium an einer Fachhochschule der Fachrichtung Informatik, Geoinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung. Der Nachweis für die Akkreditierung für den Zugang zum höheren Dienst ist von

der Bewerberin/vom Bewerber zu führen. Die Anerkennung der Gleichwertigkeit/Vergleichbarkeit von ausländischen Hochschulabschlüssen ist ebenfalls von der Bewerberin/vom Bewerber vorzulegen,

- praktische Erfahrungen im Projektmanagement inkl. Anforderungsmanagement zur Entwicklung von Web-Anwendungen oder Web-Portalen,
- Kenntnisse im Datenmanagement, bevorzugt im Geodatenmanagement,
- Kenntnisse in der Softwareentwicklung von Webanwendungen,

Wir erwarten:

- Fähigkeit zum strukturierten, verantwortungsbewussten Arbeiten,
- lösungsorientierte Herangehensweise,
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeiten,
- Bereitschaft sich in neue IT-Themenfelder einzuarbeiten.

Unser Angebot:

- Vergütung nach Entgeltgruppe 13 TV-L,
- ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet,
- Mitarbeit in einem kompetenten, engagierten und kollegialen Team,
- Unterstützung in der Einarbeitungsphase,
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- flexible Arbeitszeitmodelle,
- Möglichkeit für Arbeiten im Homeoffice,
- Betriebliche Altersversorgung (VBL) und [JobTicket BW](#).

Weitere Vorteile der LUBW als Arbeitgeber und allgemeine Informationen zu unseren Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer [Karriere-Website](#).

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist bei Vorliegen entsprechender Bewerbungen grundsätzlich möglich. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen **unter Angabe der Ordnungsziffer - OZ 31/2021 - bis zum**

25.01.2022 per Post an die Landesanstalt für Umwelt Baden-Württemberg, Abteilung 1, Griesbachstr. 1, 76185 Karlsruhe, oder per Mail ausschließlich an Bewerbungen@lubw.bwl.de.

Für Fragen zum Aufgabengebiet stehen Ihnen Herr Koch (Tel. 0721/5600-1306) und für Fragen zum Besetzungsverfahren Frau Gräfinger (Tel. 0721/5600-1680) gerne zur Verfügung.

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, keine Bewerbungsmappen zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Nicht berücksichtigte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bitte beachten Sie außerdem die [Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren bei der LUBW](#).