



Karlsruhe, 06.10.2021
12-0305.3/KOR

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wir suchen für die Koordinierungsstelle der LUBW in Karlsruhe eine/einen

Referentin/Referenten Wissenschaft – Medien – Kommunikation (w/m/d)

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Dauer von 2 Jahren zu besetzen.

Die LUBW stellt der Öffentlichkeit Umweltinformationen umfassend zur Verfügung und unterstützt damit die Beteiligung der Bürgerinnen und Bürger.

Die LUBW verpflichtet sich, die medialen Informationsangebote der LUBW der interessierten Öffentlichkeit barrierefrei i. S. des Landes-Behindertengleichstellungsgesetzes (L-BGG) und der Barrierefreie-Informationstechnik-Verordnung (BITV) zur Verfügung zu stellen. Aufgabe der Koordinierungsstelle ist es, die sechs Abteilungen der LUBW bei der Umsetzung zu unterstützen sowie für ein einheitliches Erscheinungsbild der Barrierefreiheit zu sorgen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Konzeption und Etablierung hausinterner Rahmenbedingungen für barrierefreie interne und externe Kommunikationsmedien
- Ausarbeitung eines Umsetzungsplans und Koordination der Umsetzung eines rechtskonformen barrierefreien Internetauftritts der LUBW
- zentrale Ansprechperson und Unterstützung der Fachreferate bei der Umsetzung der Barrierefreiheit
- Organisation und Durchführung von internen Schulungsmaßnahmen

- Erarbeitung und (Weiter-)Entwicklung standardisierter Unterlagen, Leitlinien und Tutorials
- Mitwirken in der internen Arbeitsgemeinschaft Internetkoordinierung.

Unsere Anforderungen an Sie:

Wir setzen voraus:

- Hochschulabschluss (Master oder Universitätsdiplom) der Kommunikations- oder Medienwissenschaft oder ähnliche Disziplinen
- Kenntnisse und möglichst praktische Erfahrungen zur Thematik barrierefreie Dokumentenerstellung, Internetredaktion und Mediendesign, einschließlich der rechtlichen Anforderungen
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Produkten einschließlich Entwicklung von Vorlagen
- Beherrschen des Layout-Programms InDesign und von Adobe Acrobat Pro DC
- Erfahrungen in der methodischen Projektarbeit und in der Erstellung von Video-Tutorials sind von Vorteil

Wir erwarten:

- Fähigkeit zu selbstständigem, ziel- und ergebnisorientiertem Arbeiten
- Hohes strategisches Denkvermögen
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Umfassende Organisationskompetenz
- Flexibilität und Einsatzbereitschaft.

Unser Angebot:

- Vergütung in Entgeltgruppe 13 TV-L,
- Flexible Arbeitszeitgestaltung,
- Betriebliche Altersversorgung (VBL),
- [JobTicket BW](#),
- Umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- Möglichkeit für Arbeiten im Homeoffice,
- Mitarbeit in einem engagierten, motivierten Team.

Weitere Vorteile der LUBW als Arbeitgeber und allgemeine Informationen zu unseren Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer [Karriere-Website](#).

Die Befristung der Stelle beruht auf § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz. Es können nur Personen in das Verfahren einbezogen werden, die bislang noch kein Beschäftigungsverhältnis mit der LUBW hatten.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung werden Frauen ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist bei Vorliegen entsprechender Bewerbungen grundsätzlich möglich. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.

Haben Sie Interesse?

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum **05.11.2021** unter Angabe der **Ordnungsziffer - OZ 61/2021** an die Landesanstalt für Umwelt Baden-Württemberg, Abteilung 1, Griesbachstraße 1, 76185 Karlsruhe oder per Mail ausschließlich an Bewerbungen@lubw.bwl.de. (bitte zusammengefasst in einer Anlage im pdf-Format, max. 5 MB)

Fragen zum Aufgabengebiet beantwortet Ihnen gerne Frau Willaredt (Tel. 0721/5600-1462).

Bei Fragen zum Besetzungsverfahren wenden Sie sich bitte an Frau Kohler (Tel. 0721/5600-1369).

Wir bitten um Verständnis, dass wir aus Verwaltungs- und Kostengründen Ihre Bewerbungsunterlagen leider nicht zurücksenden können. Daher empfehlen wir Ihnen, keine Bewerbungsmappen zu verwenden und jegliche Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Nicht berücksichtigte Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.

Bitte beachten Sie außerdem die [Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit Bewerbungsverfahren bei der LUBW](#).